

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0014	Kommunenr.	730
Møllevenget & Storgaarden		Mariehøj		Randers Kommune	
Marsvej 1		Mariagervej 11-13		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.:	8915 1515
Tlf.:	7026 0076			E-mail:	randers.kommune@randers.dk
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	1505 1213				
BBR-ejendomsnr.					
		730 14611			
Matrikeltekst					
		345H			
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		18	1.447	1	18,0
	2	6	373	1	6,0
	3	8	669	1	8,0
	4	4	405	1	4,0
Boligoplysninger i alt		18	1.447		18,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		10,0	0,0	1/5	2,0
Lejemålsoplysninger i alt		28	1.447		20,0
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys. (rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	18	1.447,0		01-01-1952	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	18	1.447,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	703,11		0,00	0%	

Afd. 02-14 Mariehøj

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	29.748	30	30	30
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	37.421	37	37	37
107	2	Vandafgift	5.648	10	8	7
109	3	Renovation	48.219	49	49	48
110		Forsikringer	13.543	14	14	13
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	19.309	19	21	19
		3. Målerpasning m.v.	10.733	12	8	8
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	78.140	78	78	81
		2. Dispositionsfond	0	0	0	12
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-indskud	3.216	3	3	3
		2. G-indskud	106.445	98	108	98
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	322.673	320	326	328
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	105.433	112	114	107
115	6	Almindelig vedligeholdelse	10.118	30	30	14
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	104.937	245	406	148
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-104.937	0	-406	-148
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	4.427	12	12	7
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-4.427	0	-12	-7
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	1.192	3	3	1
119	9	Diverse udgifter	14.224	18	18	16
119.9		Variable udgifter i alt	130.966	163	165	138
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	361.000	361	388	379
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	28.000	28	29	14
124.8		Henlæggelser i alt	389.000	389	417	393
124.9		Samlede ordinære udgifter	872.388	902	938	889

Afd. 02-14 Mariehøj

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	146.784	180	168	168
		2. Renter m.v.	56.484	0	14	7
		3. Administrationsbidrag	<u>6.515</u>	0	0	7
			209.783			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	52.338	0	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-52.338</u>	0	0	0
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0	2	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>0</u>	-2	0	0
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	5	0	0
		3. Diverse renter	<u>16.453</u>	0	0	190
134	12	Korrektion vedr. tidligere år		250	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	226.486	185	182	373
139		Udgifter i alt	1.098.873	1.087	1.120	1.261
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>48.514</u>	0	0	64
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.147.387	1.087	1.120	1.325

Afd. 02-14 Mariehøj

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.017.396	1.017	1.031	1.017
		7. Garager/Carporte	23.520	26	26	26
202	14	Renter	57.361	0	9	207
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	12.844	14	14	13
		6. Overført fra opsamlet resultat	30.000	30	40	50
203.9		Ordinære indtægter	1.141.122	1.087	1.120	1.313
		Ekstraordinære indtægter				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	6.266	0	0	12
208		Ekstraordinære indtægter i alt	6.266	0	0	12
209		Indtægter i alt	1.147.387	1.087	1.120	1.325
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.147.387	1.087	1.120	1.325

Afd. 02-14 Mariehøj

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2023				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		910
		1. kontantværdi 01-10-2022	6.700.000	
		2. heraf grundværdi	1.339.800	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		910
303		Forbedringsarbejder:		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.207.604	2.229
304.9		Anlægsaktiver i alt		3.139
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje inkl. varme	0	12
		2. Beboerindskud	0	3
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	140.419	110
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
	21	6. Andre debitorer	438	0
	22	7. Forudbetalte udgifter	21.335	21
307		Likvide beholdninger		
	3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.268.891	1.888
309.9		Omsætningsaktiver i alt		2.035
310		Aktiver i alt		5.174

Afd. 02-14 Mariehøj

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.785.385	1.513
402	24	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	111.304	88
405	25	Tab ved fraflytning m. v.	30.418	30
406.9		Henlæggelser i alt	1.927.106	1.631
407	26	Opsamlet resultat + / -	136.509	118
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.063.615	1.749
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	41.900	42
411		Afskrivningskonto for ejendom	867.865	868
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	909.765	910
413	27	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>2.082.224</u>	2.082.224
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>153.682</u>	153.682
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	3.145.671	3.277
Kortfristet gæld				
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber	186.906	129
421	29	Skyldige omkostninger	11.589	10
422		Mellemregning med fraflyttere	0	8
423	30	Deposita og forudbetalt leje	15.291	0
424		Banklån	125.380	0
426		Kortfristet gæld i alt	339.166	148
430		Passiver i alt	5.548.451	5.174

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 53.418 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 02-14 Mariehøj

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
	<i>i 1.000 kr.</i>	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	9.916	10
Andel til Landsbyggefonden	19.832	20
	<u>29.748</u>	<u>30</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>29.748</u>	<u>30</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	5.648	7
	<u>5.648</u>	<u>7</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	47.920	48
Andre renovationsudgifter	299	0
	<u>48.219</u>	<u>48</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	16.890	20
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	845	1.002
Administrationsbidrag RandersBolig	61.250	61
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.063	3.063
Administrationsbidrag i alt	78.140	81
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.907	4.065
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	87.007	87
Trappevask m.v.	17.003	19
Anden renholdelse	1.423	1
	<u>105.433</u>	<u>107</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	1.634	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	5.816	8
Bygning, tekniske installationer	304	3
Materiel	2.364	1
	<u>10.118</u>	<u>14</u>

Afd. 02-14 Mariehøj

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	12.192	3
Bygning, klimaskærm	14.638	8
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	39.433	95
Bygning, tekniske installationer	29.184	33
Materiel	9.489	9
	104.937	148
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Vedligeholdelse	746	1
Diverse	445	0
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-12.844	-13
	-11.653	-12
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	2.883	3
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	1.640	1
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	24	0
Telefon	435	1
Lokaleudgifter	9.150	10
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	91	1
	14.224	16
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	361.000	379
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	250	262
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	28.000	14
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	19	10
12 134 Korrektioner tidligere år :		
Øvrige korrektioner	250	0
	250	0

Afd. 02-14 Mariehøj

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>i 1.000 kr.</i>
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.017.396	1.017
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>703</u>	<u>703</u>
Almene familieboliger i alt	<u>1.017.396</u>	<u>1.017</u>
Garager og carporte	<u>23.520</u>	<u>26</u>
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	<u>196</u>	<u>217</u>
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	40.909	16
Øvrige rente indtægter	<u>16.453</u>	<u>190</u>
	<u>57.361</u>	<u>207</u>
15 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	<u>6.266</u>	<u>12</u>
	<u>6.266</u>	<u>12</u>

Afd. 02-14 Mariehøj

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
16 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	909.765	910
	<u>909.765</u>	<u>910</u>
17 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	2.229.008	2.397
+ Tilgang i årets løb	125.380	0
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-146.784	-168
	<u>2.207.604</u>	<u>2.229</u>
Lån i egne midler	<u>125.380</u>	<u>0</u>
18 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	0	12
	<u>0</u>	<u>12</u>
19 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	79.464	53
Vand	60.954	57
	<u>140.419</u>	<u>110</u>
20 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	0	1
	<u>0</u>	<u>1</u>
21 305.6 Andre debitorer		
Diverse debitorer	438	0
	<u>438</u>	<u>0</u>
22 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	9.355	9
Renovation	11.980	12
	<u>21.335</u>	<u>21</u>

Afd. 02-14 Mariehøj

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
23 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	1.703.239	1.472
+ Årets henlæggelser (kt.120)	361.000	379
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-104.937	-148
	<u>1.959.302</u>	<u>1.703</u>
Primo saldo kursregulering	-190.370	-190
Årets kursregulering	16.453	0
	<u>1.785.385</u>	<u>1.513</u>
24 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	87.730	81
+ Årets henlæggelser (kt.121)	28.000	14
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-4.427	-7
	<u>111.304</u>	<u>88</u>
25 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	30.418	30
	<u>30.418</u>	<u>30</u>
26 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	117.995	104
+ Årets overskud (kt. 140)	48.514	64
- Overført til drift	-30.000	-50
	<u>136.509</u>	<u>118</u>
27 Andre lån:		
413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver :		Udløb:
3.500.000 0,00 Realkredit Danmark		2038 1.789.500 1.891
798.000 0,00 Realkredit Danmark		2029 292.724 338
		<u>2.082.224</u> <u>2.229</u>
28 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	137.771	84
Vand	49.135	45
	<u>186.906</u>	<u>129</u>
29 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	3.382	3
Skyldige kreditorer	0	6
Diverse	8.207	2
	<u>11.589</u>	<u>10</u>
30 423 Deposita og forudbetalt leje		
Indflytter	15.291	0
	<u>15.291</u>	<u>0</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 8/2 2024

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 8/2 2024

Preben Søndergaard

Vibeke Randa Leensbak

Knud Rothmann

Tom Jespersen

Jette Christiansen

Nicholaj Fabricius Kristensen

Mikkel Hjortshøj Klinksgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Mølløvænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Mølløvænget & Storgaarden, afd. 014, for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 02-14 Mariehøj

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8/2 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /